*Вестник № 10 ИРБИЗИНСКОГО 23 апреля 2019г*

*СЕЛЬСОВЕТА*

Периодическое печатное издание Совета депутатов

и администрации Ирбизинского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области

/ издается с июля 2007 г./

В номере:

**В Карасукском районе установлено начало пожароопасного сезона**



   Начало пожароопасного сезона на территории Новосибирской области в 2019 году установлено в соответствии с постановлением  Губернатора № 117 от 17 апреля

   Ежегодно, в весенне-летний пожароопасный период, с наступлением сухой и ветреной погоды происходит осложнение оперативной обстановки с пожарами на территории Карасукского района.  
   По результатам проведенного анализа оперативной обстановки с пожарами в весенне-летние пожароопасные периоды предыдущих лет на территориях населенных пунктов Карасукского района наиболее незащищённой категорией объектов является жилой сектор. Населением района активно выжигаются остатки прошлогодней соломы, сухой травы, камыша и горючего мусора. Возрастает вероятность возникновения неконтролируемого пала сухой травянистой растительности на землях поселения вблизи населенных пунктов, а также лесных массивов.

  Из проведенного анализа на территории Карасукского района в 2018 году подразделения пожарной охраны более 100 раз выезжали на загорания камыша, мусора и т.п. По данным космического мониторинга на территории Карасукского района зафиксирована 16 термических точек. Наиболее неблагоприятная обстановка в 2018 году по сравнению с АППГ сложилась на территориях администрации Михайловского, Хорошенского, Октябрьского, Троицкого сельсоветов.

   Только за первые теплые дни апреля 2019 года зафиксировано 25 термических точек на территории Карасукского района, которые произошли на территориях Хорошенского, Троицкого, Октябрьского, Калиновского, сельсоветов. На загорания камыша, мусора подразделения пожарной охраны выезжали более 70 раз.  
   Хотелось бы предупредить жителей и гостей Карасукского района, что пожароопасный сезон введён на территории Карасукского района с 19 апреля 2019г, а также напомнить, что нарушение требований пожарной безопасности предусматривает административную ответственность:  
- по ч. 1 ст. 20.4 КоАП РФ нарушение требований пожарной безопасности влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 2000 до 3000 рублей;  
на должностных лиц – от 6000 до 15000 рублей; на ИП – от 20000 до 30000 рублей; на юридических лиц – от 150000 до 200000 рублей.  
- по ч. 2 ст. 20.4 (нарушение требований пожарной безопасности, совершенные в условиях особого противопожарного режима) влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 2000 до 4000 рублей; на должностных лиц – от 15000 до 30000 рублей; на ИП – от 30000 до 40000 рублей; на юридических лиц – от 200000 до 400000 рублей.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИРБИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2019 №22

**Об утверждении и введении в действие**

**Программы профилактики нарушений обязательных требований**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемую органом муниципального контроля – администрацией Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области в 2019 году (далее – Программа профилактики нарушений).

2. Должностным лицам администрации Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать данное постановление в Вестнике Ирбизинского сельсовета и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ирбизинского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области В.В.Очеретько

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ирбизинского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 17.04.2019 №22

**ПРОГРАММА**

**профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области в 2019 году**

РАЗДЕЛ I. Виды муниципального контроля, осуществляемого администрацией Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  вида муниципального контроля | Наименование органа  (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля соответствующей сфере деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения | администрация Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 2 | Контроль в области торговой деятельности | администрация Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 3 | Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда | администрация Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 4 | Контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции | администрация Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 5 | Контроль за соблюдением правил благоустройства | администрация Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |

РАЗДЕЛ II. Мероприятия по профилактике нарушений, реализуемые администрацией Ирбизинского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области в 2019 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | I квартал  (далее – по мере  необходимости) | Органы  (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | Органы  (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 3 | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской областисоответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений, обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | IVквартал | Органы  (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 4 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен Федеральным законом) | В течение года  (по мере необходимости) | Органы  (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИРБИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2019 № 22а

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций**

**казенных учреждений**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций казенных учреждений.
2. Постановление администрации Ирбизинского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 05.09.2016г. №84 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций казенных учреждений» отменить.
3. Разместить постановление в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Опубликовать постановление в Вестнике Ирбизинского сельсовета.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ирбизинского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области В.В.Очеретько

Утверждены

постановлением администрации

Ирбизинского сельсовета

Карасукского района  
Новосибирской области

от 22.04.2019 № 22а

**Нормативные затраты**

**на обеспечение функций казенных учреждений**

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника**

| *№№ п/п* | *Наименование*  *товара* | *Единица измерения* | *Количество* | *Периодичность получения* | *Цена приобретения*  *1 единицы, руб.* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Степлер №10  Степлер №24 | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 70,00  240,00 |
|  | Антистеплер | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Бумага для заметок | уп. | не более 3 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Дырокол | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 300,00 |
|  | Зажим для бумаг | шт. | не более 14 единиц | 1 раз в год | 60,00 |
|  | Закладки с клеевым краем | уп. | не более 4 единиц | 1 раз в год | 60,00 |
|  | Карандаш чернографитный | шт. | не более 2 единиц | 1 раз в год | 10,00 |
|  | Клей | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Корректирующая жидкость | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 30,00 |
|  | Ластик | шт. | не более 1 единиц | 1 раз в год | 10,00 |
|  | Линейка | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 30,00 |
|  | Лоток для бумаг горизонтальный/вер­тикальный | шт. | не более 3 единиц | 1 раз в 3 года | 350,00 |
|  | Маркеры | шт. | не более 2 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Нож канцелярский | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Ножницы канцелярские | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в 3 года | 80,00 |
|  | Органайзер | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в 3 года | 500,00 |
|  | Папка с арочным механизмом, узкая  Папка с арочным механизмом, широкая | шт. | не более 5 единиц | 1 раз в год | 150,00  200,00 |
|  | Папка с завязками | шт. | не более 8 единиц | 1 раз в год | 15,00 |
|  | Папка-короб с завязками, | шт. | не более 4 единиц | 1 раз в полгода | 150,00 |
|  | Папка-уголок | шт. | не более 8 единиц | 1 раз в год | 20,00 |
|  | Папка-файл | шт. | не более 100 единиц | 1 раз в год | 120,00 |
|  | Ручка гелевая | шт. | не более 5 единиц | 1 раз в год | 15,00 |
|  | Ручка шариковая | шт. | не более 3 единиц | 1 раз в квартал | 10,00 |
|  | Скобы для степлера№10  Скобы для степлера№24 | уп. | не более 1 единицы | 1 раз в квартал | 20,00  30,00 |
|  | Скоросшиватель картонный | шт. | не более 20 единиц | 1 раз в полгода | 15,00 |
|  | Скоросшиватель пластиковый | шт. | не более 5 единиц | 1 раз в полгода | 15,00 |
|  | Скотч | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Скрепки | уп. | не более 2 единиц | 1 раз в год | 30,00 |
|  | Стержни для шариковых ручек | шт. | не более 2 единиц | 1 раз в полгода | 5,00 |
|  | Точилка для карандашей | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 20,00 |
|  | Ежедневник | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 300,00 |
|  | Кнопки | уп. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 20,00 |
|  | Бумага форматом А4 | уп. | не более 3 единиц | 1 раз в квартал | 250,00 |
|  | Календарь настенный | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 100,00 |
|  | Календарь перекидной настольный | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Корзина для бумаг | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в 3 года | 100,00 |
|  | Калькулятор | шт. | не более 1 единицы | 1 раз в 3 года | 660,00 |
|  | Тетрадь общая | шт. | не более 2 единиц | 1 раз в год | 30,00 |

*При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.*

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей на год**

| *№№ п/п* | *Наименование товара* | *Единица измерения* | *Количество* | *Цена приобретения*  *1 единицы, руб.* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мыло жидкое для рук | литр | не более 3 единиц на одного работника | 70 |
|  | Бумага туалетная | рулон | не более 12 единиц на одного работника | 18 |
|  | Мешок для мусорных корзин  объемом 30л | шт. | не более 200 единиц на одного работника | 30 |
|  | Полотно х/б | кв. метр | не более 0,5 единицы на 1 кв. метр площади помещения | 75 |
|  | Моющее средство | литр | не более 0,08 единицы на 1 кв. метр площади помещения | 110 |
|  | Чистящее средство | кг | не более 0,06 единицы на 1 кв. метр площади помещения | 60 |
|  | Перчатки резиновые | пара | не более 12 единиц на 1 рабочего | 50 |
|  | Мешки для мусора объемом  120 л | шт. | не более 200 единиц на организацию | 100 |
|  | Ведро пластиковое | шт. | не более 1 единиц на 1 рабочего | 150 |
|  | Швабра | шт. | не более 1 единиц на 1 рабочего | 150 |
|  | Освежитель воздуха | шт. | не более 12 единиц на 1 санузел | 120 |
|  | Перчатки х/б | пара | Не более 12 единиц на 1 рабочего | 45 |

*При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.*

**Нормативы средств подвижной связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование*  *товара* | *Количество* | *Сумма затрат в год, руб.* |
| *Глава Ирбизинского сельсовета* |
| Средство подвижной связи | не более 1 на 1 работника  в месяц | 500 |

**Нормативы затрат на ноутбуки, компьютеры, принтеры, сканеры, МФУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование*  *оборудования* | *Количество на 1 работника* | *Срок полезного использования* |
| Ноутбуки, компьютеры, принтеры, сканеры, МФУ | 1 | 5 лет |

**Нормативы мебели, отдельных материально-технических средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование*  *товара* | *Количество* | *Срок полезного использования* |
| Стол | не более 1 на 1 работника | 7 лет |
| Приставка к столу | не более 1 на 1 работника | 7 лет |
| Тумба | не более 1 на 1 работника | 7 лет |
| Шкаф одежный | не более 1 на кабинет | 7 лет |
| Шкаф для документов | не более 1 на 1 работника | 7 лет |
| Сейф | не более 1 на 1 работника | 10 лет |
| Кресло | не более 1 на 1 работника | 3 года |
| Стул | не более 1 на 1 работника | 3 года |

*Сроки службы товаров, не вошедших в настоящий перечень, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам товаров и отдельным материально-техническим* *средствам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редакционный совет:  Гавло М.И..  Ивануха Н.Н.  Шило О.В. | Адрес  Новосибирская область  Карасукский район  с. Ирбизино ул.Центральная 8 | Газета отпечатана 23 апреля 2019г.  в компьютерной программе  администрацией Ирбизинского сельсовета. Тираж 10 экз. |